

Règlement de service – réseau Saônibus – Version du 26 11 2020

CONDITIONS D'UTILISATION DU RÉSEAU DOMBES SAÔNE VALLÉE

Textes réglementaires en vigueur

- Vu la loi du 15/07/1845, modifiée sur la police des Chemins de Fer
- Vu l'Ordonnance n°45-918 du 05/05/45 relative aux infractions à la Police des services de Transports Publics de Voyageurs
- Vu la loi 79-475 du 19/06/79 relative aux transports Publics d'Intérêt Local.
- Vu la loi 82-1153 du 30/12/82, modifiée d'orientation des Transports Intérieurs.
- Vu le décret n° 730 du 22/03/42, modifié portant règlement d'Administration publique sur la Police, la sûreté et l'exploitation des voies ferrées d'intérêt général et local.
- Vu le décret n° 86 1045 du 18/09/86 relatif à la transaction et aux sanctions applicables à certaines infractions à la police des services publics de Transports ferroviaires et des services de Transports publics de personnes réguliers et à la demande.
- Vu la loi du 18 juin 1999 portant diverses mesures relatives à la sécurité routière et aux infractions sur les agents des exploitants de réseau de transport public.
- Vu le décret n° 2016-541 du 3 mai 2016 relatif à la sûreté et aux règles de conduite dans les transports ferroviaires ou guidés et certains autres transports publics

Le présent règlement détermine les modalités d'organisation des transports publics de personnes du réseau Saônibus de la Communauté de communes Dombes Saône Vallée.

Préambule

Ce règlement est élaboré pour garantir aux voyageurs les meilleures conditions de confort et de sécurité en fixant les droits et obligations de chacun.

La Société TRANSDEV RHÔNE ALPES, mandatée pour l'exploitation du réseau de transports Saônibus doit se conformer aux dispositions générales imposées dans les clauses techniques et administratives fixées dans le marché de service qu'elle a contracté avec la Communauté de communes Dombes Saône Vallée.

Admission des voyageurs

- **Article 1** : Pour monter dans l'autobus, les usagers doivent se présenter au point d'arrêt 5 minutes avant le passage théorique affiché sur la fiche horaire et faire signe au conducteur au préalable.
- **Article 2** : Les usagers doivent pénétrer dans l'autobus exclusivement par la porte avant, sauf contre-indication.

Bagages et animaux

- **Article 3** : Le transport des colis est interdit, toutefois, les bagages à main peuvent être transportés dans la mesure où leur propriétaire les conserve sur ses genoux sans gêner pour les autres voyageurs. Les voyageurs sont priés de ne laisser aucun petit bagage ou objet personnel dans le véhicule lorsqu'ils le quittent, l'entreprise déclinant toute responsabilité en cas de perte ou de vol de ces objets qui sont entièrement sous la garde de leur propriétaire.
- **Article 4** : Les poussettes pour bébés sont placées dans un espace n'encombrant pas la circulation des passagers.
- **Article 5** : Le transport des vélos est interdit sur l'ensemble des lignes et services. Les trottinettes doivent être pliées et tenues par l'utilisateur.
- **Article 6** : Le transport de matières dangereuses, insalubres ou inconfortables est interdit.
- **Article 7** : Les animaux de petite taille tels que chiens, chats... sont admis dans les autobus à condition d'être transportés dans des paniers convenablement fermés ou des sacs spécialement conçus avec une ouverture d'aération. La plus grande dimension de ces paniers ou sacs ne doit pas dépasser 0,40 m. Les chiens d'assistance sont également autorisés sur le réseau Saônibus. Les chiens plus gros, et les chiens de deuxième catégorie sont interdits. Les chiens des agents de sécurité même avec muselières ne sont pas autorisés.

Paiement du voyage

- **Article 8** : Chaque voyageur doit être muni d'un titre de transport valide acheté chez l'un des dépositaires référencés et agréés. Seuls les tickets unités sont vendus dans les autobus par les conducteurs. Les personnes accompagnant des PMR doivent également être munies d'un titre valide.
- **Article 9** : Le paiement des titres de transport délivrés dans les bus est obligatoirement effectué en espèces, le voyageur est tenu de faire l'appoint conformément au code monétaire. Tout voyageur, en payant le prix de sa place, doit réclamer le titre de transport correspondant et doit être muni d'un titre de transport correspondant au parcours à effectuer.
- **Article 10** : Les enfants de moins de 4 ans sont transportés gratuitement à condition d'être accompagnés d'une personne adulte et tenus sur eux pendant leur voyage. Toutes personnes invitées le cas échéant à justifier de l'âge des enfants. Les enfants de 4 ans et plus sont transportés dans les mêmes conditions tarifaires que les adultes.
- **Article 11** : Les élèves des transports scolaires de la CCDSV peuvent accéder gratuitement aux lignes régulières Saônibus avec leur carte scolaire et uniquement pendant la période scolaire (calendrier scolaire de l'éducation nationale et l'échéant est exclu) et non aux services de transport à la demande. Les infractions constatées sur le réseau Saônibus par des scolaires, munis d'une carte de transports scolaires ou carte spécifique, relèvent du règlement des transports scolaires. Les élèves ne sont pas prioritaires par rapport aux usagers Saônibus.

Validation des titres de transport

- **Article 12** : Tous les titres de transport doivent être obligatoirement validés dès l'entrée dans l'autobus, ou présentés au conducteur pour les titres à vue. Les usagers détenteurs d'une carte d'abonnement mensuel doivent impérativement l'avoir sur eux pendant leur voyage. Toute personne munie d'un titre de transport qui n'aura pas été validé ou qui sera périmé donnera lieu à verbalisation.
- **Article 13** : Chaque titre de transport est valable une heure et les allers retours sont autorisés. Au-delà d'une heure, l'utilisateur devra s'acquitter d'un second titre qui donnera lieu à la perception d'un second voyage et d'une nouvelle validation du titre de transport.
- **Article 14** : En application de l'article 123 de la loi SRU du 13 décembre 2000, les personnes - et leurs ayants-droit - dont les ressources sont inférieures au plafond prévu pour l'attribution de la couverture médicale universelle complémentaire (CMUC) ont droit à une réduction de 50% dans les transports urbains de voyageurs.

Correspondances

- **Article 15** : Les correspondances d'une ligne à l'autre (lignes régulières ou services à la demande) sont autorisées à condition de changer de ligne et de valider le titre de transport une seconde fois en montant dans l'autobus de correspondance. Cette seconde validation ne peut se faire au plus tard qu'une heure après la première validation. La réutilisation d'un titre de transport sur une même ligne pour effectuer par exemple un trajet retour est possible.

Arrêts

- **Article 16** : Tous les arrêts sont matérialisés, l'autobus ne s'arrête qu'aux arrêts matérialisés de sa ligne.
- **Article 17** : Tous les arrêts sont facultatifs c'est-à-dire que le chauffeur ne s'arrêtera pas à un arrêt si on ne lui

fait pas signe de l'extérieur de l'autobus ou si on n'appuie pas sur le bouton «arrêt demandé» situé à l'intérieur du bus.

Utilisation du transport à la demande

- **Article 18** : Les usagers prenant les lignes de transports à la demande doivent remplir au préalable une demande d'inscription afin de connaître leurs coordonnées. Sans formulaire d'inscription rempli, signé et valide, les usagers ne seront pas autorisés à utiliser les lignes TAD. Puis ils doivent réserver le service de transport à la demande au plus tard à 18h la veille du déplacement qu'ils souhaitent effectuer, pour un déplacement du mardi au vendredi. Si l'utilisateur souhaite se déplacer le lundi, la réservation doit être effectuée le vendredi qui précède le déplacement. En cas d'annulation, l'utilisateur doit prévenir l'opérateur au minimum quatre heures avant le déplacement et dans les horaires d'ouverture du centre de réservation, en utilisant les moyens prévus à cet effet, à savoir :

- o Le numéro de téléphone 04 72 08 99 88
- o L'adresse mail saonibus@transdev.com

Si un usager :

- N'annule pas ses réservations ou hors délai, à raison de 3 fois maximum par an, l'accès de ce service pourra lui être refusé pour une durée définitive,
- Annule ses réservations dans les délais mais plus de 3 fois dans une année civile, l'accès à ce service pourra lui être refusé pour une durée définitive.

Il est possible d'effectuer des réservations pour des trajets ayant lieu au plus tard 15 jours après la date de réservation. Les réservations successives sont autorisées.

L'utilisateur est tenu de se présenter 5 minutes à l'avance au point d'arrêt à l'heure convenue lors de la réservation du service.

Le service à la demande proposé par Saônibus prend la forme de lignes prédéfinies.

Les horaires et les arrêts des lignes prédéfinies sont fixes, au même titre que ceux des lignes régulières du réseau Saônibus. En aucun cas ces horaires ne peuvent être modifiés à la demande des voyageurs. La prise en charge et la dépose des voyageurs n'est possible que sur les arrêts de la ligne inscrits dans les fiches horaires.

Les services de transport à la demande ne sont pas accessibles gratuitement avec la carte de transport scolaire de la CCDSV.

Voyageurs en situation irrégulière

- **Article 19** : Tout voyageur est tenu de présenter un titre de transport valable à toute réquisition des agents du réseau ou représentant de la CCDSV ainsi que les cartes et justificatifs donnant droit à des titres gratuits ou réduits.
- **Article 20** : Est en situation irrégulière et passible d'une amende tout voyageur dans les cas suivants notamment :
 - Non possession de titre de transport
 - Non validation du titre de transport
 - Non-paiement à la montée dans le véhicule
 - Utilisation d'une carte par une autre personne que le titulaire
 - Falsification d'un titre de transport
 - Non présentation de titre de transport au moment du contrôle
 - Non pliage des trottinettes

Une liste détaillée précisant toutes les situations irrégulières et les amendes est prise par délibération.

- **Article 21** : Le voyageur en situation irrégulière a la faculté d'arrêter toute poursuite en réglant immédiatement au contrôleur et contre remise d'un procès-verbal, le paiement d'une indemnité forfaitaire dont le montant est établi par une délibération du Conseil communautaire.

Tout voyageur qui ne s'acquitte pas immédiatement de l'amende auprès du contrôleur est passible de poursuites judiciaires et de majorations de l'amende en vertu des textes en vigueur.

Seuls les agents de contrôle habilités par l'exploitant et la Communauté de communes sont aptes à percevoir le montant de l'amende destinée à sanctionner le voyageur en situation tarifaire irrégulière. Leur activité s'exerce soit dans les véhicules, soit aux points d'arrêts ou lorsque les voyageurs descendent des véhicules.

Dispositions diverses

- **Article 22** : Il est interdit d'avoir tout comportement qui nuirait à la sécurité, à la sûreté et à la tranquillité publique dans les autobus et plus généralement d'avoir tout comportement de nature à importuner les autres usagers.
- **Article 23** : Il est interdit à toute personne :
 - de fumer,
 - de se tenir debout à l'entrée de l'autobus et de parler au chauffeur quand il circule,
 - d'entrer dans un autobus ou d'en sortir avant l'arrêt complet ou au mépris des règles habituelles,
 - de gêner les voyageurs ou les contrôleurs, notamment dans les passages et accès,
 - de troubler l'ordre et la tranquillité dans l'autobus, en particulier par l'emploi d'appareils mobiles de diffusion sonore,
 - de souiller, de dégrader le matériel,
 - de quêter, de distribuer ou de vendre quoi que ce soit dans un autobus,
 - de se servir, dans l'autobus d'un appareillage quelconque réservé au personnel,
 - de demeurer dans un autobus au terminus de ligne.

Cette liste est non exhaustive des comportements interdits sur le réseau Saônibus

- **Article 24** : Les enfants mineurs sont placés sous la responsabilité de leurs parents, du domicile à la montée de l'autobus, et à partir de la descente de l'autobus. L'accès au service est interdit aux enfants de moins de 6 ans révolus en l'absence d'un accompagnateur (représentant légal de l'enfant ou toute autre personne désignée par lui) présent dans le véhicule.
- **Article 25** : Les 4 places assises situées à l'avant du véhicule sont réservées en priorité aux personnes à mobilité réduite, aux femmes enceintes, et aux personnes âgées.
- **Article 26** : Toutes réclamations relatives au service des transports urbains de la Saône Vallée doivent être adressées à :

La société TRANSDEV Rhône Alpes
- soit par courrier à l'adresse 340 Rue Ampère – ZI Nord 69 730 GENAY,
- soit par mail à saonibus@transdev.com,
- soit par téléphone au 04 72 08 99 88

La Communauté de communes Dombes Saône Vallée
- soit par courrier à l'adresse : 627 route de Jassans 01 600 TREVOUX,
- soit par mail à contact@ccdsv.fr,
- soit par téléphone au 04 74 08 97 66

- **Article 27** : Les tarifs des titres de transports et des amendes peuvent être révisés annuellement par délibération du Conseil Communautaire.
- **Article 28** : Le présent règlement prend effet à la date de signature.

Règlement de service – réseau Saônibus – approuvé par délibération du Président.